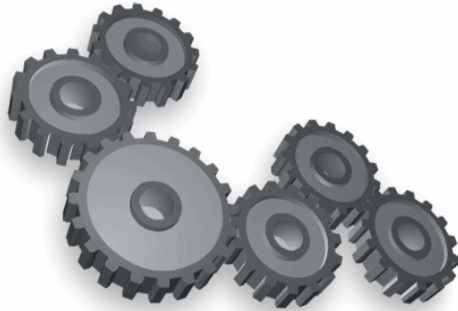




PEMERINTAH KABUPATEN BLORA  
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH  
Jalan Gor, No.10, Kec. Blora Kota, 58211



**Panduan Peserta  
Penjaringan Kreativitas dan Inovasi  
Organisasi Perangkat Daerah  
Kabupaten Blora**

**2019**

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kita panjatkan bersama karena atas berkah dan rahmat-Nya, Panduan Peserta Kegiatan Penjaringan Kreativitas dan Inovasi Organisasi Perangkat Daerah (Krenova OPD) Kabupaten Blora tahun 2019 dapat diselesaikan.

Kegiatan Penjaringan Kreativitas dan Inovasi Tingkat OPD ini merupakan agenda perdana Pemerintah Kabupaten Blora dalam rangka memberikan penghargaan kepada Organisasi Perangkat Daerah, yang mampu menghasilkan inovasi kreatif dalam kategori Tata kelola pemerintahan, Pelayanan langsung kepada masyarakat, dan yang bermanfaat untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat.

Kegiatan ini diharapkan memberikan dukungan terhadap visi dan misi Kepala Daerah Kabupaten Blora, mampu meningkatkan inovasi pelayanan publik, sehingga bisa dihasilkan pelayanan yang berdaya saing. Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Blora dengan menyelenggarakan Penjaringan Kreativitas dan Inovasi OPD (KRENOVA OPD) berupaya untuk mendorong perangkat daerah yang melakukan kreativitas dan inovasi. Hasil temuan KRENOVA diharapkan dapat diterima masyarakat dan sekaligus dapat mengatasi permasalahan yang ada di masyarakat. Guna mendapatkan dan menentukan penerima penghargaan KRENOVA yang tepat, diperlukan suatu Buku Panduan yang berisi tata cara pengajuan calon penerima, kelengkapan yang diperlukan, tahapan penilaian, jadwal penilaian dan formulir yang harus diisi.

Blora, Januari 2019  
Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah  
Kabupaten Blora

**Ir. SAMSUL ARIEF**  
Pembina Utama Muda  
NIP: 19601025 198903 1 009

# DAFTAR ISI

---

<b>BAB I PENDAHULUAN</b>	<b>4</b>
Latar Belakang	4
Pengertian	5
Maksud	5
Tujuan	5
Sasaran	5
Ruang Lingkup	6
Dasar Hukum	6
<b>BAB II BIDANG INOVASI DAN KRITERIA PESERTA</b>	<b>7</b>
Kategori Bidang Penilaian	
Kriteria Peserta	7
Kriteria Temuan	7
<b>BAB III TATACARA PENGUSULAN DAN PENILAIAN</b>	<b>9</b>
Tata Cara Pengusulan	9
Batas Waktu	13
Proses Penilaian	13
<b>BAB IV SISTEMATIKA PENULISAN PROPOSAL</b>	<b>16</b>
<b>BAB V JADWAL PELAKSANAAN</b>	<b>18</b>
FORMULIR 1a (Perorangan)	18
FORMULIR 1b (Kelompok)	
FORMULIR 2a (Perorangan)	20
FORMULIR 2b (Kelompok)	
FORMULIR 3	21

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **Latar Belakang**

Undang-Undang Nomor 18 Tahun 2002 tentang Sistem Nasional Penelitian, Pengembangan, dan Penerapan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi, pada Pasal 18 dan 20, mengamanatkan kepada Pemerintah dan Pemerintah Daerah untuk:

1. Menumbuhkan motivasi dan memberikan stimulasi dan fasilitas, serta menciptakan iklim yang kondusif bagi perkembangan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi (IPTEK)
2. Merumuskan arah, prioritas, serta kebijakan strategis pembangunan IPTEK.

Kemudian dalam pasal 24, juga dinyatakan bahwa:

1. Setiap warga negara mempunyai hak yang sama untuk berperan serta dalam melaksanakan kegiatan penguasaan, pemanfaatan, dan pemajuan IPTEK sesuai dengan peraturan perundang-undangan.
2. Setiap warga negara yang melakukan kegiatan penelitian, pengembangan, dan penerapan IPTEK mempunyai hak memperoleh penghargaan yang layak dari pemerintah, pemerintah daerah, dan/atau masyarakat sesuai dengan kinerja yang dihasilkan.

Penyelenggaraan pelayanan publik yang dilaksanakan oleh pemerintah telah mengalami peningkatan. Namun demikian, peningkatan tersebut belum memenuhi harapan masyarakat. Oleh karena itu diperlukan upaya percepatan peningkatan kualitas pelayanan publik dalam rangka memenuhi harapan masyarakat tersebut.

Pemerintah Pusat melalui Kemen PAN RB melakukan langkah kebijakan dengan menetapkan gerakan Satu Instansi, Satu Inovasi guna mempercepat peningkatan kualitas pelayanan publik yang berkelanjutan. Sejalan dengan hal tersebut Pemerintah Kabupaten Blora memiliki kepentingan untuk memfasilitasi karena kesesuaian konteks dengan visi misi Kepala Daerah. Agar upaya tersebut mendorong persaingan sehat antar instansi dan daerah serta memenuhi penilaian pelayanan publik yang baik (pelayanan prima), maka diperlukan Kompetisi Inovasi Pelayanan Publik. Dalam rangka menjawab kebutuhan dan tantangan perkembangan inovasi pelayanan publik yang diperlukan masyarakat sesuai kebutuhan dan harapannya serta memberikan arahan yang lebih jelas bagi para pihak, maka diperlukan pedoman Kompetisi Inovasi Pelayanan Publik di Lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Blora Tahun 2019.

## Pengertian

1. Satu Instansi, Satu Inovasi adalah gerakan yang mewajibkan kepada setiap pemerintah daerah melalui Organisasi Perangkat Daerah dan badan usaha milik daerah untuk menciptakan minimal 1 (satu) inovasi pelayanan public setiap tahun yang difasilitasi melalui KRENOVA OPD.
2. Inovasi Pelayanan Publik adalah terobosan jenis pelayanan publik baik yang merupakan gagasan/ide kreatif orisinal dan/atau adaptasi/modifikasi yang memberikan manfaat bagi masyarakat, baik secara langsung maupun tidak langsung. Dengan kata lain, inovasi pelayanan public sendiri tidak mengharuskan suatu penemuan baru, melainkan pula mencakup satu pendekatan baru bersifat kontekstual baik berupa inovasi pelayanan publik hasil dari perluasan maupun peningkatan kualitas pada inovasi pelayanan publik yang ada.
3. Penjaringan Dan Penyelenggaraan Kreativitas Dan Inovasi Organisasi Perangkat Daerah yang selanjutnya disebut dengan Krenova OPD adalah kegiatan seleksi, penilaian, dan pemberian penghargaan yang diberikan kepada inovasi pelayanan publik yang dilakukan oleh Organisasi Perangkat Daerah yang berada di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Blora..

## Maksud

Maksud diterbitkannya buku Panduan Penyelenggaraan KRENOVA OPD ini adalah agar memudahkan pengusul dalam mengajukan hasil karya kreativitas dan inovasi masyarakat untuk mendapatkan penghargaan.

## Tujuan

1. Menjaring inovasi pelayanan publik dari Organisasi Perangkat Daerah di lingkungan Pemerintah Kabupaten Blora.
2. Menetapkan inovasi pelayanan publik OPD yang diberikan penghargaan dalam rangka peningkatan inovasi pelayanan publik.
3. Menggunakan inovasi pelayanan publik yang terpilih sebagai bahan untuk melakukan transfer pengetahuan/replikasi inovasi pelayanan publik.

## Sasaran

Sasaran yang akan dicapai dalam kegiatan KRENOVA OPD adalah untuk meningkatkan kepedulian serta menumbuhkan kesadaran perangkat daerah dalam menghasilkan dan memanfaatkan IPTEK untuk mendukung kegiatannya, sehingga bisa dihasilkan inovasi pelayanan publik.

## Ruang Lingkup

Ruang lingkup penyelenggaraan KRENOVA OPD Kabupaten Blora tahun 2019 adalah sebagai berikut:

1. Penyebaran informasi dan Sosialisasi kegiatan KRENOVA OPD
2. Penerimaan data calon peserta KRENOVA OPD
3. Seleksi administrasi dan substansi proposal KRENOVA OPD
4. Tanya-jawab, Penilaian, dan Fact Finding  
Tim Penilai akan melakukan peninjauan lapangan (*fact finding*) terhadap produk yang diajukan. Peserta yang produknya memenuhi kriteria KRENOVA OPD, akan diundang untuk melaksanakan tanya jawab di depan Tim Penilai.
5. Penetapan hasil penilaian KRENOVA OPD.
6. Penghargaan KRENOVA OPD

Ajang Krenova OPD merupakan pembinaan berjenjang dari tingkat Kab/Kota sampai dengan tingkat nasional.

1. Semua pemenang akan menerima piagam keikutsertaan Krenova OPD 2019 dari Bupati Blora.
2. Bagi pemenang yang memenuhi kriteria, akan diberikan Piagam dan Uang Pembinaan:
3. Peserta yang memenuhi kriteria dapat diusulkan untuk mengikuti seleksi Krenova tingkat Nasional melalui Sinovik Kemen PAN RB

## Dasar Hukum

Dasar hukum dari penyelenggaraan KRENOVA OPD ini adalah:

1. Undang-Undang Nomor 18 Tahun 2002 tentang Sistem Nasional Penelitian, Pengembangan, dan Penerapan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi.
2. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 19 Tahun 2016 Tentang Kompetisi Inovasi Pelayanan Publik Di Lingkungan Kementerian/Lembaga, Pemerintah Daerah, Badan Usaha Milik Negara, Dan Badan Usaha Milik Daerah
3. Peraturan Daerah Kabupaten Blora tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Kabupaten Blora.
4. Peraturan Daerah Kabupaten Blora Tahun 2017 tentang APBD Kabupaten Blora Tahun Anggaran 2019.

## **BAB II**

### **BIDANG INOVASI DAN KRITERIA PESERTA**

#### **Organisasi Penyelenggara**

1. Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Blora sebagai penyelenggara KRENOVA OPD.
2. Tugas Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Blora adalah memfasilitasi proses :
  - ✓ Penjaringan, penyeleksian, dan penilaian inovasi pelayanan publik,
  - ✓ membentuk Tim Teknis, Tim Evaluasi, dan Tim Panel Independen yang ditetapkan dengan Surat Keputusan Bupati Blora dan Surat Keputusan Kepala Bappeda Kab Blora.
3. Tim Teknis bertugas melayani kesekretariatan penyelenggaraan kompetisi dan bertindak sebagai Admin Krenova OPD.
4. Tim Evaluasi terdiri dari akademisi yang kompeten di bidang pelayanan publik yang bertugas melakukan penilaian proposal inovasi pelayanan publik.
5. Tim Panel Penilai terdiri dari figur dan tokoh masyarakat, unsur media yang memiliki reputasi dalam pemikiran dan/atau pengalaman mendorong upaya-upaya peningkatan pelayanan publik dan/atau pemerintahan lainnya.

#### **Kriteria Peserta**

Persyaratan Krenova OPD yang dapat mengikuti kompetisi adalah:

1. Memberikan perbaikan pelayanan publik.
2. Memberikan manfaat bagi masyarakat.
3. Dapat dan/atau sudah direplikasi.
4. Berkelanjutan.
5. Inovasi sudah dilaksanakan minimal 6 (enam) bulan

#### **Peserta :**

1. Peserta Krenova OPD adalah inovasi pelayanan publik dari OPD dengan mengacu pada kategori yang ada di lingkungan Pemerintah Kabupaten Blora.
2. Setiap OPD dapat mengajukan lebih dari satu inovasi pelayanan publik..

## Kriteria lain:

Inovasi pelayanan publik dikelompokkan ke dalam 4 (empat) kategori, yaitu:

1. **Tata kelola pemerintahan**, meliputi salah satu atau lebih unsur partisipasi, akuntabilitas, transparansi, efektivitas dan efisiensi penyelenggaraan pemerintahan, kualitas regulasi, penegakan hukum, ketertiban sosial, dan kontrol terhadap korupsi dalam pelayanan publik. Sampul proposal berwarna Kuning.
2. **Penggunaan teknologi informasi dan komunikasi** dalam penyelenggaraan pelayanan publik. Sampul proposal berwarna Hijau.
3. **Perbaikan kesejahteraan sosial** dalam penyelesaian masalah-masalah sosial. Sampul proposal berwarna biru.
4. **Pelayanan langsung kepada masyarakat** yaitu pelayanan yang dilaksanakan melalui kontak langsung dengan masyarakat yang manfaatnya dirasakan langsung. Sampul proposal berwarna coklat.

Dalam rangka pengelompokkan tersebut, keikutsertaan dapat dilakukan sebagai berikut:

1. Satu inovasi pelayanan publik hanya dapat diajukan dalam satu kategori.
2. Satu inovasi pelayanan publik kemungkinan dapat memenuhi lingkup lebih dari satu kategori, namun wajib memilih salah satu kategori yang paling dominan.

Krenova OPD harus memenuhi kriteria sebagai berikut:

KRITERIA	DESKRIPSI
Memperkenalkan pendekatan baru	Memperkenalkan gagasan yang unik, pendekatan yang baru dalam penyelesaian masalah, atau kebijakan dan desain pelaksanaan yang unik, atau modifikasi dari inovasi pelayanan public yang telah ada, dalam rangka penyelenggaraan pelayanan publik.
Produktif	Memberikan bukti hasil implementasi.
Berdampak	Memberikan manfaat terhadap peningkatan atau perubahan kondisi dan sebagai daya ungkit terhadap percepatan peningkatan kualitas
Berkelanjutan	Memberikan jaminan bahwa inovasi pelayanan publik terus dipertahankan, diimplementasikan, dan dikembangkan dengan dukungan program dan anggaran, tugas dan fungsi organisasi, serta hukum dan perundang-undangan.



## BAB III

### TATACARA PENGUSULAN DAN PENILAIAN

#### Tata Cara Pengusulan

Tata cara pengusulan calon penerima penghargaan KRENOVA OPD Kabupaten Blora Tahun 2019 adalah sebagai berikut:

Proposal Krenova OPD disusun berdasarkan uraian mengenai inovasi pelayanan publik yang diajukan dalam kompetisi yang kolomnya sudah tersedia dan difasilitasi oleh Krenova OPD. Hal yang dinilai, bobot penilaian, dan penjelasannya sebagaimana matriks berikut:

Hal Yang Dinilai dan Bobot Penilaian		
A. Analisis Masalah (5%)	1. Apa masalah yang dihadapi sebelum dilaksanakannya inovasi Pelayanan publik ini?	Uraikan situasi yang ada sebelum inovasi pelayanan publik ini dimulai, paling banyak 500 kata. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apa saja masalah utama yang perlu diselesaikan?</li> <li>• Kelompok sosial mana saja, misalnya kelompok miskin, buta huruf, penyandang cacat, lansia, imigran, perempuan, pemuda, minoritas etnis, yang terpengaruh; dan dalam hal apa?</li> </ul>
B. Pendekatan Strategis (20%)	1. Siapa saja yang telah mengusulkan pemecahannya dan bagaimana inovasi pelayanan publik ini telah memecahkan masalah tersebut?	Paling banyak 600 kata, ringkaskan tentang apa dan bagaimana inovasi pelayanan publik ini telah memecahkan masalah yang dihadapi. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uraikan strategi yang telah dilakukan, termasuk tujuan utama dan kelompok sasarannya.</li> </ul>

	2. Dalam hal apa inovasi Pelayanan publik ini kreatif dan inovatif?	Paling banyak 200 kata, jelaskan bahwa inovasi pelayanan publik yang diajukan ini bersifat unik dan mampu menyelesaikan masalah dengan cara-cara baru dan berbeda dari metode sebelumnya serta berhasil diimplementasikan.
C. Pelaksanaan dan Penerapan (35%)	1. Bagaimana strategi pelaksanaan inovasi pelayanan publik ini?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Paling banyak 600 kata, uraikan unsur-unsur rencana aksi yang telah dikembangkan untuk melaksanakan inovasi pelayanan publik ini, termasuk perkembangan dan langkah-langkah kunci, kegiatan-kegiatan utama serta kronologinya.</li> <li>• Lampirkan rencana aksi tersebut (ukuran berkas kurang dari 5 halaman).</li> </ul>
	2. Siapa saja pemangku kepentingan yang terlibat dalam pelaksanaan?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Paling banyak 300 kata, sebutkan siapa saja yang telah berkontribusi untuk desain dan/atau pelaksanaan inovasi pelayanan publik ini, termasuk pegawai negeri sipil yang relevan, instansi pemerintah, organisasi masyarakat, LSM, sector swasta, dan lain-lain.</li> </ul>
	3. Sumber daya apa saja yang digunakan untuk inovasi pelayanan publik ini dan bagaimana sumber daya itu	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Paling banyak 500 kata, sebutkan biaya untuk sumber daya berkaitan dengan inovasi pelayanan publik ini.</li> </ul>

	dimobilisasi?	<p>Bagaimana inovasi pelayanan publik ini dibiayai dan siapa yang mendukung pembiayaan tersebut? keuangan, teknis, dan manusia yang berkaitan dengan inovasi pelayanan publik ini.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bagaimana inovasi pelayanan publik ini dibiayai dan siapa yang mendukung pembiayaan tersebut?</li> </ul>
	4. Apa saja keluaran (output) yang paling berhasil?	Paling banyak 400 kata, sebutkan paling banyak lima keluaran konkret yang mendukung keberhasilan inovasi pelayanan public ini.
	5. Sistem apa yang diterapkan untuk memantau kemajuan dan mengevaluasi inovasi pelayanan publik ini?	Paling banyak 400 kata, uraikan bagaimana pelaksanaan inovasi pelayanan publik ini dipantau dan dievaluasi
	6. Apa saja kendala utama yang dihadapi dan bagaimana kendala tersebut dapat diatasi?	Paling banyak 300 kata, uraikan masalah utama yang dihadapi selama pelaksanaan inovasi pelayanan publik ini beserta cara penanggulangan dan penyelesaiannya.
D. Dampak Sebelum dan Sesudah (25%)	1. Apa saja manfaat utama yang dihasilkan inovasi pelayanan publik ini?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Paling banyak 700 kata, uraikan dampak dari inovasi pelayanan public ini.</li> <li>• Berikan beberapa pembuktian /data yang menunjukkan dampak/manfaat dari inovasi pelayanan publik ini.</li> </ul>
	2. Apa bedanya sebelum	• Paling banyak 700 kata,

	dan sesudah inovasi pelayanan publik ini dilaksanakan?	uraikan perbedaan sebelum dan sesudah inovasi pelayanan public ini dilakukan. • Lampirkan dokumen pendukung yang berupa gambar disertai dokumen lainnya sebagai bukti perbedaan tersebut.
E. Keberlanjutan (15%)	1. Apa saja pembelajaran yang dapat dipetik?	Paling banyak 500 kata, uraikan pengalaman umum yang diperoleh dalam melaksanakan inovasi pelayanan publik ini, pembelajarannya, dan rekomendasi untuk masa depan.
	2. Apakah inovasi pelayanan publik ini berkelanjutan dan direplikasi?	• Paling banyak 500 kata, uraikan bagaimana inovasi pelayanan public ini sedang dilanjutkan (misalnya dalam hal berkelanjutan secara keuangan, sosial dan ekonomi, budaya, lingkungan, kelembagaan dan peraturan). • Jelaskan apakah inovasi ini sedang direplikasi (transfer of knowledge) atau didiseminasi untuk seluruh pelayanan public di tingkat instansi, daerah, nasional dan/atau internasional. • Jelaskan bagaimana inovasi pelayanan public ini dapat direplikasi.

1. Pengiriman ditujukan kepada Panitia KRENOVA OPD:  
**Kepala Bappeda Kabupaten Blora**  
**Cq. Kepala Bidang Penelitian Pengembangan dan Perencanaan**  
**Jl. GOR No. 10 Blora**  
**Telp. (0296) 531827**

### **Batas Waktu**

Pengajuan usulan disertai proposal pendaftaran paling lambat diterima pada hari Kamis, 28 Februari 2019 pukul 15.00 WIB (Jam Kerja Bappeda), atau pukul 23:59 (lewat email).

### **Proses Penilaian**

1. Penilaian Tahap 1  
Semua usulan yang masuk akan diseleksi kelengkapan administrasinya oleh Panitia.  
Relevansi dengan salah satu kategori inovasi;
  - a. Kelengkapan proposal inovasi pelayanan publik pada Krenova OPD;
  - b. Telah diimplementasikan minimal 6 (enam) bulan terhitung mulai tanggal pelaksanaan inovasi pelayanan publik sampai dengan pendaftaran Krenova OPD;
  - c. Menyertakan rencana aksi dalam satu tahun terakhir;
  - d. Menyetujui pernyataan bahwa keterangan yang disampaikan dalam proposal inovasi pelayanan publik adalah benar.
2. Penilaian Tahap 2
  - a. Penilaian tahap II dilakukan oleh Tim Evaluasi sesuai dengan kriteria yang telah ditetapkan. Penilaian tahap II menghasilkan daftar pendek hasil penilaian proposal inovasi pelayanan publik, yang dilakukan sebagai berikut:
    - dilakukan secara individual oleh Tim Evaluasi dengan catatan setiap proposal inovasi pelayanan publik dinilai minimal oleh 2 (dua) orang Evaluator; dan\
    - nilai rata-rata yang diberikan sesuai urutan besaran nilai dan ditetapkan yang mempunyai nilai tertinggi, dengan mempertimbangkan jumlah proposal yang masuk serta keterwakilan kelompok Krenova OPD.
3. Penilaian Tahap 3  
Pada penilaian tahap III Tim Panel Penilai, setelah mendengar pertimbangan dari Tim Evaluasi, menentukan TOP 15 Krenova OPD Tahun 2019 berdasarkan

daftar pendek hasil penilaian tahap II. TOP 15 tersebut akan menerima bimbingan perbaikan proposal inovasi pelayanan publik dari Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Blora. Perbaikan proposal inovasi pelayanan publik dimaksud untuk menyempurnakan proposal dan menyertakan dokumen pendukung sebagai berikut:

- ✓ referensi dari 2 (dua) instansi penerima manfaat atau pemangku kepentingan yang relevan dan terkait lainnya, yang setidaknya menunjukkan capaian penting dari Krenova OPD yang diajukan dan mengapa layak memperoleh penghargaan dan menjadi acuan bagi transfer atau replikasi kebijakan reformasi birokrasi;\
- ✓ hasil Survei Kepuasan Masyarakat (apabila ada);
- ✓ penyertaan publikasi lainnya akan memberikan nilai tambah terhadap proposal inovasi pelayanan publik yang diajukan (apabila ada).

#### Penilaian Tahap IV (Presentasi dan Wawancara)

Penilaian presentasi dan wawancara dilakukan sebagai berikut:

1. Sekretariat Krenova OPD mengundang inovasi pelayanan publik yang lolos untuk menyampaikan presentasi sekaligus wawancara di hadapan Tim Panel Penilai.
2. Masing-masing anggota Tim Panel Penilai memberikan penilaian secara individual.
3. Hasil penilaian presentasi dan wawancara merupakan nilai rata-rata yang diberikan oleh anggota Tim Panel Penilai.
4. Penilaian komponen dan unsur dalam presentasi dan wawancara dilakukan sesuai dengan instrument penilaian

#### Penilaian Tahap V (Verifikasi dan Observasi Lapangan)

1. Penilaian tahap V dilakukan secara terbuka dan/atau tertutup atas pelaksanaan Krenova OPD.
2. Dalam hal secara terbuka, Tim Panel Penilai dapat menugaskan pihak lain untuk melakukan verifikasi dan observasi lapangan dengan mengedepankan integritas, profesionalitas, dan akuntabilitas.
3. Tim Panel Penilai dapat menugaskan mystery shopper untuk melakukan observasi secara tertutup atau diam-diam, yang dilakukan terhadap Krenova OPD tertentu dengan alasan tertentu untuk melihat kondisi nyata inovasi pelayanan publik.
5. Hasil verifikasi dan observasi lapangan tersebut digunakan oleh Tim Panel Penilai untuk menguatkan atau mengurangi hasil penilaian presentasi dan wawancara.

#### Penilaian Tahap VI (Penentuan Akhir)

1. Penilaian tahap VI merupakan penilaian penentuan dalam sidang Tim Panel Penilai untuk menentukan Krenova OPD terbaik dengan mempertimbangkan komposisi keterwakilan kategori dan instansi.

2. Sidang Tim Panel Penilai dilakukan secara tertutup dan meminta klarifikasi dari unsur pengguna, Tim Evaluasi, dan pihak lain yang dianggap perlu.
3. Sidang Tim Panel Penilai menghasilkan TOP 3 Krenova OPD Tahun 2019.
4. Tim Panel Penilai berhak mengubah proporsi/jumlah di atas dengan mempertimbangkan hasil penilaian dan jumlah Krenova OPD yang berpartisipasi baik secara keseluruhan maupun per kategori.

## **BAB IV**

### **SISTEMATIKA PENULISAN PROPOSAL**

Proposal yang diusulkan dalam kegiatan Penjaringan Kreatifitas dan Inovasi OPD (KRENOVA OPD) Kabupaten Blora Tahun 2019 **HARUS** memuat minimal hal-hal sebagai berikut:

#### **A. ABSTRAK**

Memberikan gambaran ringkas tentang awal masalah, proses pemecahan masalah, dan hasil kreatifitas / inovasi yang dikerjakan oleh penemu. Sertakan pula Kata Kunci (*keywords*) dari temuan tersebut.

#### **B. PENDAHULUAN**

##### **1. Latar Belakang**

Menjelaskan hal apa saja yang menjadi alasan awal dalam proses penemuan.

##### **2. Profil Lembaga**

##### **3. Halaman Pernyataan**

Berisikan keterangan bahwa hasil temuan yang diajukan adalah ASLI, bukan merupakan jiplakan (plagiasi) maupun adopsi, serta belum pernah mendapat bantuan pendanaan dari pihak manapun. Pernyataan ini dimaterai secukupnya (Rp.6.000) dan ditandatangani.

#### **C. SPESIFIKASI / DESKRIPSI HASIL INOVASI**

Jelaskan spesifikasi / DESKRIPSI hasil inovasi tersebut.

#### **D. FOTO DAN DOKUMENTASI**

Foto dan gambar inovasi pelayanan publik



Proposal ditulis dalam kertas HVS A4 (minimal 70gr), font Arial, ukuran 12pt, dengan jarak 1,5 spasi. Gambar/Foto dicetak berwarna. Maksimal 30 halaman. Proposal diserahkan dalam bentuk hardcopy (Jilid lakban + mika) dan softcopy dalam \*.pdf atau \*.doc atau \*.docx, secara langsung di Sekretariat maupun email.

#### E. LAIN-LAIN

Keterangan/informasi lebih lanjut dapat menghubungi Panitia Penyelenggara, pada Bidang Penelitian Pengembangan dan Perencanaan BAPPEDA Blora dengan alamat: Jl. GOR No. 10, telp/Fax. (0296) 531827.

Website :<http://bappeda.blorakab.go.id>

email :[litbangsta.bappedablora@gmail.com](mailto:litbangsta.bappedablora@gmail.com) atau

contact person :

a. Anjar HP. 087833346089

b. Desti HP. 085865582218

## **BAB V**

### **JADWAL PELAKSANAAN**

Jadwal pelaksanaan Kegiatan Penjaringan Kreatifitas dan Inovasi Masyarakat (KRENOVA) Kabupaten Blora Tahun 2019 adalah sebagai berikut:

<b>No</b>	<b>Kegiatan</b>	<b>Jadwal</b>
1	Penyebaran & Sosialisasi Kegiatan	Januari 2019
2	Penerimaan usulan beserta proposal	Sampai akhir Februari 2019
3	<ul style="list-style-type: none"><li>• Penilaian tahap I</li><li>• Penilaian tahap II</li></ul>	Maret 2019
4	<ul style="list-style-type: none"><li>• Penilaian tahap III dan bimbingan perbaikan proposal KRENOVA OPD</li><li>• Penilaian tahap IV</li></ul>	Maret – April 2019
5	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Penilaian tahap V</li><li>▪ Penilaian tahap VI</li></ul>	Mei– Juni 2019
6	Penyerahan penghargaan	Juni 2019

**PENGUSUL \*)**

Nama Lengkap :

Lembaga/Instansi :

Alamat Instansi :

Jabatan :

Dengan ini kami merekomendasikan / mengusulkan nama tersebut di bawah ini untuk menerima **PENGHARGAAN KRENOVA TAHUN 2019**.

Nama Lengkap :

NIK :

NPWP

Jenis Kelamin :

Pekerjaan :

Alamat :

Telepon / HP :

Email :

Judul karya yang diusulkan :

Segi kemanfaatan :

Blora, \_\_\_\_\_ 2019

( \_\_\_\_\_ )  
NIP.

\*) Pengusul dari pihak kelurahan setempat di Kabupaten Blora

**SURAT PERNYATAAN  
PESERTA KRENOVA OPD KABUPATEN BLORA TAHUN 2019**

Saya, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Lembaga :  
Nama Lengkap :  
Pangkat :  
Jabatan :  
NIP :  
Alamat :

Telepon / HP :  
Email :  
Judul karya yang diajukan :

Kemanfaatan :

Jenis Temuan \*) : Baru / Pengembangan

Demikian data dan informasi ini saya isi dengan sebenar-benarnya.

Blora, \_\_\_\_\_ 2019  
Peserta,

( \_\_\_\_\_ )

\*) *Coret yang tidak dipakai*

**HALAMAN PERNYATAAN PESERTA KRENOVA OPD**

Yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama Lembaga : \_\_\_\_\_  
Nama : \_\_\_\_\_  
Pangkat/Jabatan : \_\_\_\_\_  
NIP : \_\_\_\_\_  
Alamat : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Menyatakan bahwa proposal Krenova OPD lembaga ..... dengan judul  
“ \_\_\_\_\_ ”:

1. Merupakan karya asli, bukan jiplakan maupun adopsi.
2. Belum pernah mendapat bantuan pendanaan dari pihak manapun.

Jika terbukti bahwa karya ini merupakan hasil jiplakan / adopsi, atau pernah mendapat pendanaan, maka saya bersedia untuk menarik proposal ini, dibatalkan penerimaan penghargaannya (jika masuk dalam kategori penerima penghargaan), dan mendapat sanksi sesuai ketentuan.

Blora, \_\_\_\_\_ 2019  
Yang membuat pernyataan,

Materai 6000, ttd

\_\_\_\_\_  
(nama terang)

**PENJARINGAN KREATIVITAS DAN INOVASI  
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH  
KRENOVA OPD  
2019**



**PEMERINTAH KABUPATEN BLORA**  
**BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH**  
Jalan Gor, No.10, Kec. Blora Kota, 58211

---